Załącznik nr 4 – Wzór umowy

UMOWA Nr ZP-RZ/\_\_\_/2021

zawarta \_\_.\_\_.2021 w Bydgoszczy pomiędzy:

**Miejskimi Wodociągami i Kanalizacją w Bydgoszczy - spółką z o.o.**, z siedzibą   
w Bydgoszczy (85-817), przy ul. Toruńskiej 103, wpisaną przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy KRS, do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051276,o kapitale zakładowym w kwocie 363.963.000,0zł (NIP 554 030 92 41) zwaną w dalszej treści UMOWY „Zamawiającym”*,* którą reprezentują:

- …………..

- ………….

a

**.....................................................................................................................................................**

**…………………………………………………………………………………………………………….**

zwanym / zwaną w dalszej treści UMOWY „Wykonawcą”, którą reprezentuje / reprezentują:

…………………………………………..

W rezultacie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta UMOWA o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot UMOWY**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania: Przebudowa sieci wodociągowej w ul. Solnej w Bydgoszczy”** w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej UMOWIE oraz szczegółowo określonym w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym integralną część niniejszej UMOWY.
2. Przedmiot UMOWY określony w ust. 1 obejmuje (zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia):
3. Uzyskanie Decyzji lokalizacji celu publicznego;
4. Wykonanie dokumentacji projektowej w zakresie:
5. projektu budowlanego: projektu zagospodarowania działki lub terenu wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę lub skutecznym zgłoszeniem robót budowlanych – 3 egz.,:
6. projektu technicznego wraz z oświadczeniem projektanta o sporządzeniu projektu technicznego:

* Projekt techniczny branży sanitarnej wykonany zgodnie z warunkami technicznymi nr RT.405/0078/2021 z dnia 05.03.2021 r., wydanymi przez Zamawiającego (do uzgodnienia z Działem Technicznym Zamawiającego) - 3 egz.
* Projekt odbudowy nawierzchni drogowej - 3 egz.
* Projekt organizacji ruchu - 3 egz.
* Informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BiOZ) - 3 egz.
* Przedmiary robót (wszystkie branże) - wg KNNR- 2 egz.

1. Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych - 3 egz.
2. Wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 2egz.
3. Wykonanie dokumentów wymienionych w § 1ust. 2 pkt 1)-4) na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) -2 egz. w formacie pdf oraz dodatkowo dokumenty wymienione w § 1 ust. 2 pkt 2) lit. b) tiret piąte i pkt 4) w formacie .ath. (*przedmiar robót, kosztorys inwestorski)*
4. Pełnienie nadzoru autorskiego – w liczbie 2 pobytów.

*W/w liczba egzemplarzy, nie obejmuje egzemplarzy, które Wykonawca musi pozostawić   
u wydających uzgodnienia i decyzje.*

1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji niniejszej UMOWY strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujących przepisów i ustalonych zwyczajów.
2. Wykonawca wykona przedmiot UMOWY z należytą starannością.

**§ 2**

**Warunki wykonania przedmiotu UMOWY**

* + - 1. Wykonawca wykona przedmiot UMOWY, o którym mowa w § 1, zgodnie z przepisami regulującymi przedmiotową problematykę oraz warunkami i decyzjami, w szczególności:

1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane *(Dz. U. z 2020r. poz. 1333* *tekst jedn. z późn. zm.).*
2. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego *(Dz. U. z 2020 r. poz.1609 z późn. zm).*
3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego *(Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).*
4. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska *(Dz. U. z* *2021 r. poz. 1973 tekst jedn. z późn. zm.)* i związanymi z ustawą aktami prawnymi dot. oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko*.*
5. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym *(Dz.U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389).*
6. Ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków *(Dz. U. z 2020 r, poz. 2028 tekst jedn. z późn. zm.)*
7. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016 r., w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno – inżynierskiej (*Dz. U. z 2016 r., poz. 2033)*
   * + 1. Wykonawca wykona:
8. Projekt budowlanyzgodnie z przepisami określonym w § 2 ust. 1 pkt 1),2), 3).
9. Przedmiary należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem określonym § 2 ust. 1 pkt 3) - w programie do kosztorysowania „NORMA” w wersji edytowalnej,
10. Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, która stanowić będzie opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych – zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 3).
11. Kosztorys inwestorski, który zostanie sporządzony według metod i zasad określonych   
    w przepisach wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 5) i z uwzględnieniem wskaźników kalkulacyjnych (stawka roboczogodziny, ceny materiałów, ceny pracy sprzętu, narzut kosztów pośrednich, narzut zysku) wg aktualnych cen rynkowych – z ostatnich 30 dni przed przekazaniem przedmiotu UMOWY.
12. Projekt organizacji ruchu (na czas budowy), który powinien uwzględniać etapowość prowadzonych robot oraz posiadać wyliczenia powierzchni zajęcia terenów ulicznych na czas robót, w tym powierzchnię: jezdni, chodnika, terenów zielonych – wielkość obszaru należy zaznaczyć na mapie i określić w m². Projekt organizacji ruchu powinien posiadać wymagane uzgodnienia zatwierdzenia.
    * + 1. **Wykonawca** **w sporządzonych opracowaniach**, będących przedmiotem UMOWY (dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych) **nie może w ich treści stosować opisów**, które wskazywałyby znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu opracowań i nie można opisać przedmiotu opracowania za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” wraz z określeniem granic, przedziałów istotnych parametrów przedmiotu opisu.
        2. Do przesyłania pocztą elektroniczną informacji i dokumentów ustala się następujące adresy e-mail Wykonawcy (……………………) i Zamawiającego (ts@mwik.bydgoszcz.pl).

**§ 3**

**Termin wykonania**

Strony ustalają, że Wykonawca wykona przedmiot UMOWY w terminie:

1. **do \_\_.\_\_.2022** *(10 miesięcy od dnia zawarcia UMOWY)* – w zakresie określonym w § 1 ust. 2 pkt 1)-5).
2. **do dnia zakończenia robót** wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej UMOWY oraz w szczególnych przypadkach, do dnia upływu terminu rękojmi za wady Wykonawcy robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji – w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego określonego w § 1 ust. 2 pkt 6).

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie:
2. za wykonanie przedmiotu UMOWY, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) - 5) wynagrodzenie niezmienne.
3. za pełnienie nadzoru autorskiego przedmiotu UMOWY, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 6) wynagrodzenie kosztorysowe ustalone na podstawie cen jednostkowych za każdy pobyt na budowie oraz liczby faktycznych pobytów autorskich.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) wyraża się kwotą brutto (łącznie z podatkiem VAT) –..................... **zł,** słownie:..................................... .......................... zł, w tym:

* 1. podatek VAT – ......................... **zł**,
  2. wartość netto (bez podatku VAT) – .........................**zł**.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) wyraża się kwotą brutto (łącznie z podatkiem VAT) – ....................... **zł,** słownie:................................................................... zł, w tym:

* 1. podatek VAT – ......................... **zł**,
  2. wartość netto (bez podatku VAT) – .........................**zł**, (tj. cena za jeden pobyt autorski - ............ zł x planowana liczba pobytów – 2)

**§ 5**

**Płatności**

* 1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot UMOWY będzie się odbywało fakturami częściowymi, wystawionymi:

1. po podpisaniu protokołu odbioru dokumentacji, o którym mowa w § 9 ust. 2 pkt 1).
2. za pełnienie nadzoru autorskiego
3. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur Wykonawcy będzie wynosić do 30 dni od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi*.* Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy **........................................................................................**

*(nazwa banku, numer rachunku bankowego)*

1. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, który nie jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą ani średnim przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika I do Rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. U. UE L 187 z dnia 26 czerwca 2014 r.).

**§ 6**

**Pełnomocnicy stron**

* 1. Zamawiający ustanawia - ………… , ……… uprawnionymi do:

1. potwierdzenia przekazania przedmiotu UMOWY o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) - 5) - protokółem odbioru,
2. dokonania odbioru przedmiotu UMOWY - protokółem odbioru,

w granicach umocowania nadanego im niniejszą UMOWĄ.

2. Wykonawca ustanawia - ……………projektantem uprawnionym do:

* + 1. wykonywania czynności i obowiązków, określonych w art. 20 i 21 ustawy – Prawo budowlane,
    2. przekazania przedmiotu UMOWY o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) - 5) - protokółem odbioru,
    3. podpisania protokołu odbioru

w granicach umocowania nadanego mu niniejszą UMOWĄ.

**§ 7**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający udzieli, wyznaczonej przez Wykonawcę osobie, pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu przed organami administracji samorządowej i rządowej   
   w zakresie rzeczowym wynikającym z przedmiotu UMOWY.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu UMOWY, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) - 5) - protokółem odbioru.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy dokumentację badań podłoża gruntowego z opinią geotechniczna.

**§ 8**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca kopią pism i wniosków będzie powiadamiał Zamawiającego o swoich wystąpieniach oraz odwrotnie przekazywał kopie otrzymywanych postanowień i decyzji.
2. Jeżeli wykryte zostaną wady w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na własny koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
   * + 1. uzyskania niezbędnych decyzji, warunków, uzgodnień
       2. uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub skutecznego złożenia zgłoszenia robót budowlanych,
       3. uzyskania wypisów z rejestru gruntów, map obrębowych oraz matryc planów sytuacyjno – wysokościowych,
       4. uzyskania uzgodnienia projektu budowlanego w Dziale Technicznym Zamawiającego,
       5. w przypadku przebudowy przyłączy, projektant zobowiązany jest do uzyskania i załączenia do projektu oświadczenia podpisanego przez właściciela posesji o wyrażeniu zgody na przebudowę przyłącza,

oraz poniesienia również innych kosztów czynności formalnych i prawnych niewymienionych powyżej,

1. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego (liczba pobytów – 2) na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu w zakresie:
2. stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji   
   z dokumentacją projektową,
3. uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy (robót) lub Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego).
4. Wykonawca zobowiązany jest do jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego, na żądanie Zamawiającego, w ramach ustalonego w UMOWIE wynagrodzenia.
5. Wykonawca wyznaczy autorów dokumentacji, imiennie oznaczonych w projekcie, do sprawowania nadzoru autorskiego.
6. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostarczenia przedmiotu UMOWY z co najmniej 1- dniowym wyprzedzeniem.
7. Wykonawca dostarczy przedmiot UMOWY (opracowania wymienione w § 1 ust. 2 pkt 1)-5)), do siedziby Zamawiającego przy ul. Toruńskiej 103 i potwierdzi protokołem odbioru dokumentacji, o którym mowa w § 9 ust 2 pkt 1).

**§ 9**

**Odbiory**

1. Miejscem odbioru przedmiotu UMOWY, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) - 5) będzie siedziba Zamawiającego.
2. Dowodem:
3. Wykonania *dokumentacji*, będzie protokół odbioru *dokumentacji*, spisany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, potwierdzający wykonanie części przedmiotu UMOWY zgodnie z UMOWĄ,
4. Realizacji przedmiotu UMOWY, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 6) będą potwierdzone przez Zamawiającego karty pobytu na budowie.
5. Prace stanowiące umówiony przedmiot UMOWY (odbioru), zostaną zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż są one wykonane zgodnie z UMOWĄ, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
6. Przejście autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej będącej przedmiotem UMOWY (określonym w § 1 ust. 2 pkt. 1) - 5) następuje w dacie podpisania protokołu odbioru dokumentacji, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1), łącznie z przeniesieniem na Zamawiającego własności wykonanego przedmiotu UMOWY i innych praw, o których mowa w §10.

**§ 10**

**Prawa autorskie**

1. W ramach ustalonego w UMOWIE wynagrodzenia z chwilą odbioru dokumentacji projektowej przez Zamawiającego, Wykonawca przenosi nieodwołalnie i bezwarunkowo na Zamawiającego pełne i wyłączne autorskie prawa majątkowe, co do całości, jak i poszczególnych części przedmiotu umowy, dla:
2. wykorzystania do celów prowadzenia inwestycji i budowy,
3. dalszego projektowania w celu zmian i rozbudowy inwestycji,
4. przedstawiania przed odpowiednimi władzami i instytucjami,
5. reprodukowania w formie rysunków lub zdjęć i dalszego rozpowszechniania,
6. zapisywania w pamięci komputera,
7. powielania, rozpowszechniania i dystrybucji na nośnikach optycznych, magnetycznych lub cyfrowych,
8. rozpowszechniania i wprowadzenia do Internetu lub innej sieci informatycznej lub teleinformatycznej’

Powyższe przeniesienie dotyczy całego okresu ochrony praw do dokumentacji projektowej bez ograniczeń terytorialnych.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na korzystanie z opracowania dokumentacji projektowej, w takim samym zakresie, w jakim jest ono udzielone w stosunku do dokumentacji projektowej, w tym w szczególności prawa zmiany lub opracowania dokumentacji projektowej, publikowania opracowania dokumentacji projektowej, dołączenia opracowania dokumentacji projektowej do innej pracy, włączenia opracowania dokumentacji projektowej do pracy zbiorowej i zmodyfikowania lub zmiany tytułu opracowania dokumentacji projektowej lub oznaczenie autora, we własnym imieniu lub za pomocą osób trzecich upoważnionych przez Zamawiającego, w zakresie i w sposób według uznania Zamawiającego.
2. Zamawiający jest uprawniony do udzielenia licencji lub przeniesienia dokumentacji projektowej w całości lub w części na osoby trzecie, bezpłatnie lub odpłatnie, w tym ma prawo do dalszego przeniesienia lub cesji praw na rzecz osób trzecich.
3. Wykonawca niniejszym bezwarunkowo, bezterminowo i nieodwołalnie upoważnia Zamawiającego do wykonywania jego oraz jego podwykonawców osobistych praw autorskich w stosunku do dokumentacji projektowej oraz wszelkich opracowań dokumentacji projektowej. Zamawiający może w tym zakresie udzielać dalszych upoważnień dowolnemu podmiotowi. Niniejsze upoważnienie nie podlega ograniczeniom przewidzianym w art. 108 Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonanie UMOWY nie będzie naruszało praw autorskich innych osób, jak też przy wykonywaniu UMOWY nie będzie korzystał z zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz wykonanie UMOWY nie będzie obciążać żadnymi innymi prawami osób trzecich.
5. Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania autorskich praw majątkowych od ewentualnych osób trzecich, które wykonywały prace związane z UMOWĄ na zlecenia Wykonawcy.

**§ 11**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
   1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne przez potrącenie bezpośrednio z wynagrodzenia lub poprzez osobną zapłatę, według wyboru Zamawiającego:
   2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu UMOWY, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) - 5), w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
   3. za naruszenie postanowień, o których mowa w § 2 ust. 3 UMOWY - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.
   4. za odstąpienie od UMOWY z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.
   5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od UMOWY z przyczyn niezależnych od Wykonawcy spowodowanych wyłącznie działaniem umyślnym (czyli z winy umyślnej) Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto,

3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 10% wynagrodzenia brutto.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 12**

**Odstąpienie od UMOWY**

* + - 1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od UMOWY w szczególności, w następujących sytuacjach:
    1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie UMOWY nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia UMOWY,
    2. niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu UMOWY w terminie określonym w § 3, Zamawiający może odstąpić od UMOWY bez wyznaczenia terminu dodatkowego,
    3. w razie stwierdzenia rażącego naruszenia postanowień umownych przez Wykonawcę.
    4. gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu UMOWY bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje wykonywania przedmiotu UMOWY pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od UMOWY, w szczególności, jeżeli:

* 1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokółu odbioru,
  2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

1. Odstąpienie od UMOWY powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Strony mogą odstąpić od UMOWY w terminie do 30 dni po upływie terminu jej wykonania określonego w § 3 UMOWY

5. W wypadku odstąpienia od UMOWY, Wykonawca w terminie 7 dni od daty odstąpienia od UMOWY, przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych elementów przedmiotu UMOWY na dzień odstąpienia.

6. W przypadku odstąpienia od umowy postanowienia § 11 zachowują moc.

**§ 13**

**Rękojmia za wady**

Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu UMOWY, postanawiając że termin rękojmi za te wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji.

**§ 14**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady przedmiotu UMOWY, w tym za wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w UMOWIE.
2. Wykonawca zwolniony jest od odpowiedzialności za wady przedmiotu UMOWY, jeżeli wykaże, że wada powstała na skutek wykonania dokumentacji wg wskazówek Zamawiającego, które zakwestionował i uprzedził na piśmie o przewidzianych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.
3. W przypadku nienależytego wykonania czynności nadzoru autorskiego, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy z tego tytułu, stosownie do wagi popełnionych uchybień i polecić zmianę osoby wykonującej czynności nadzoru autorskiego.

**§ 15**

**Zmiana UMOWY**

* + - 1. Zmiana postanowień UMOWY może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
      2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej UMOWY w stosunku do treści oferty,   
         na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna   
         z następujących okoliczności:
         1. nastąpi konieczność zmiany pełnomocników Stron - w przypadku niemożności pełnienia przez nich powierzonych funkcji, realizacji zamówienia (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy, rezygnacja itp.).
         2. z przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością wykonywania czynności przewidzianych UMOWĄ, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie.
         3. innych niewymienionych zmian korzystnych dla Zamawiającego.
         4. zostały spełnione łącznie następujące warunki:

1. konieczność zmiany UMOWY spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
2. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie   
    w UMOWIE;
3. Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian UMOWY;
4. zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 3;
5. łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w UMOWIE w przypadku zamówień na usługi,
   * + 1. Zmianę postanowień zawartych w UMOWIE uznaje się za istotną, jeżeli:
   1. zmienia ogólny charakter UMOWY, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
   2. nie zmienia ogólnego charakteru UMOWY i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
6. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
7. zmiana narusza równowagę ekonomiczną UMOWY na korzyść wykonawcy   
   w sposób nieprzewidziany pierwotnie w UMOWIE,
8. zmiana znacznie rozszerza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z UMOWY,
9. polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 2 pkt 5).

4. Zarówno wystąpienie jakichkolwiek okoliczności jak i konieczność wprowadzenia zmian   
do UMOWY wymagają pisemnego zawiadomienia drugiej strony UMOWY o zamiarze wprowadzenia zmian z uzasadnieniem i określeniem skutków finansowych wprowadzanych zmian.

**§ 16**

**Ochrona Danych Osobowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać z klauzulą informacyjną Zamawiającego (zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://bip.mwik.bydgoszcz.pl/index.php/ogloszenia-o-przetargach/informacja-o-rodo>) swoich pracowników, których dane zamieścił w ofercie lub umowie, informując ich, że ich dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu.
2. Wykonawca zobowiązuje się w pierwszej korespondencji przesłać do pracowników Zamawiającego wymienionych w § 6 ust 1 swoją klauzulę informacyjną informując ich o fakcie przetwarzania ich danych osobowych (np. pisemnie, e-mailem, faxem).

**§ 17**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść, bądź obciążyć na rzecz osoby trzeciej wierzytelności stanowiącej przedmiot UMOWY.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej UMOWIE będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Jakiekolwiek spory mające związek z wykonywaniem niniejszej UMOWY będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. UMOWA została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim,   
   w jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego.
5. Integralną część niniejszej UMOWY stanowi:
   * + 1. Oferta wykonawcy (Formularz oferty i Wykaz cen)
       2. Opis przedmiotu zamówienia.

# ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 6 **-** Klauzula Informacyjna

**KLAUZULA INFORMACYJNA ADMINISTRATORA**

**W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (dalej jako: „**RODO**”), poniżej Zamawiający informuje o przetwarzaniu danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym oraz zasadach, na jakich będzie się to odbywało.

1. Administratorem danych osobowych osób, których dane zostają przekazane Zamawiającemu przez wykonawców w związku z ubieganiem się przez wykonawców o udzielenie zamówienia są: Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy sp. z o.o., ul. Toruńska 103, 85-817 Bydgoszcz.
2. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: [wojciechowski@mwik.bydgoszcz.pl](mailto:wojciechowski@mwik.bydgoszcz.pl) lub pod nr telefonu 693-168-329.
3. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania oraz dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty. Dane osobowe mogą być także przetwarzane w celu zawarcia umowy z wybranym wykonawcą oraz właściwego rozliczenia sposobu wydatkowania środków uzyskanych na sfinansowanie zamówienia.
4. Dane osobowe są przetwarzane na następujących podstawach:

* dla wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
* dla realizacji prawnie uzasadnionego interesu Zamawiającego tj. w celu poprawnego przygotowania oraz przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, jak również w celu prawidłowego wydatkowania środków uzyskanych na sfinansowanie zamówienia (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
* dla wypełnienia zobowiązań umownych (art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w przypadku, gdy wykonawca jest osobą fizyczną lub prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą).

1. Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego odpowiedzialni za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia oraz podmioty realizujące usługi na rzecz Zamawiającego (np. usługi IT, doradztwo prawne). Odbiorcami danych mogą być również osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania (w szczególności w zakresie i na zasadach określonych w obowiązującym u Zamawiającego regulaminie udzielania zamówień) oraz podmioty kontrolujące wydatkowanie uzyskanych przez Zamawiającego środków finansowych.
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty. Po tym okresie, dane mogą być przetwarzane przez okres realizacji zamówienia, a po tym czasie w ramach obowiązków prawnych Zamawiającego lub dla realizacji jego uzasadnionego interesu np. z uwagi na obowiązujące terminy kontroli przeprowadzanej w zakresie właściwego wydatkowania przez Zamawiającego środków pozyskanych na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak może być niezbędne dla wzięcia udziału w postępowaniu.
4. Osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje: prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (gdy dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO). W razie uznania, że doszło do naruszenia ochrony danych, osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Administrator przetwarza następujące kategorie danych osobowych, których nie uzyskał bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (np. dane osoby skierowanej do realizacji zamówienia, podwykonawcy, pełnomocnika, członka organu), w zależności od potrzeb: imiona i nazwiska, imiona rodziców, miejsce i datę urodzenia, obywatelstwo, adres zamieszkania, adres korespondencyjny, PESEL, NIP, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, datę jego wydania oraz datę ważności dokumentu, podmiot wydający dokument; numer telefonu komórkowego, adres poczty elektronicznej, miejsce pracy, stanowisko, uprawnienia.
6. Zamawiający uzyskał dane osobowe bezpośrednio od wykonawcy lub z publicznie dostępnych rejestrów.
7. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania osób, których dane przekazuje, o sposobie przetwarzania ich danych przez Zamawiającego, zgodnie z pkt. 1-10 powyżej.